

## **ANEXO I**

### **TERMO DE REFERÊNCIA PARA INSTALAÇÃO DE INSULFILM NO ESCRITÓRIO DE PRJETOS**

#### **1. OBJETO**

1.1. Contratação de empresa especializada na prestação de serviços de instalação de insulfilme no Escritório de Projetos.

#### **2. JUSTIFICATIVA**

2.1. O Plano de Aplicação Plurianual tem por objetivo o planejamento de médio prazo para alocação de recursos oriundos da cobrança pelo uso dos recursos hídricos que propicie investimentos em ações estruturais e estruturantes com vistas à otimização da aplicação dos recursos, no aperfeiçoamento da gestão e melhoria da qualidade e disponibilidade da água na bacia.

Para utilização dos recursos da cobrança no período 2019 a 2022, foram definidos 23 (vinte e três) programas. Destes, 03 (três) programas concentram aproximadamente 49% (quarenta e nove por cento) do PAP, sendo eles Saneamento; Boas Práticas e PSA; e Ações voltadas para adequação do uso do solo, os quais exigem competências em diversas áreas específicas do conhecimento técnico e socioambiental.

Outrossim, para a execução de projetos em cada um dos programas acima listados, é necessário atender ao trâmite normativo estabelecido pela Resolução INEA nº 160/2018, que envolve a elaboração de projetos básicos e termos de referência para proceder à seleção de propostas.

Contudo, o Consórcio Intermunicipal Lagos São João, entidade delegatária do Comitê de Bacia Hidrográfica Macaé e das Ostras, dispõe de uma equipe de 04 (quatro) colaboradores, sendo 01 (um) analista técnico, 01 (um) assistente administrativo e 02 (dois) estagiários, para atendimento às demandas de contratação dos projetos aprovados pelo Comitê em 2019, que totalizam o montante de aproximadamente 7 (sete) milhões de reais.

Diante da necessidade foi instituído no município de Rio das Ostras o Escritório de Projetos do CBHMO. As salas ficam no quinto andar e tem grande incidência de luz solar, e devido a isso existe a necessidade de instalação de insulfilme nas janelas, como forma de melhorar a temperatura ambiente das salas.

#### **3. VIGÊNCIA**

3.1. O prazo de execução do contrato a ser celebrado será de 30 (trinta) dias, a partir da emissão da Ordem de Início de Serviço.

#### **4. RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS**

4.1. Os recursos orçamentários necessários à realização do objeto ora licitado correrão à conta da seguinte dotação orçamentária:

**ATO CONVOCATÓRIO**  
**SELEÇÃO DE PROPOSTAS**  
**PEDIDO DE COTAÇÃO Nº 01/2024**  
**PROCESSO CILSJ N.º 455/2023**



FONTE: FUNDRHI – Subconta Macaé e das Ostras  
PROGRAMA DE TRABALHO: Plano de Investimentos – Contrato de Gestão n.º 62/2022

4.1. Para efeito do contrato a ser celebrado, o valor máximo global a ser pago será de R\$ 1.173,84 (um mil, cento e setenta e três reais e oitenta e quatro centavos).

## **5. ESPECIFICAÇÕES**

5.1. Instalação de insulfilm em 03 (três) janelas de blindex com os seguintes tamanhos:

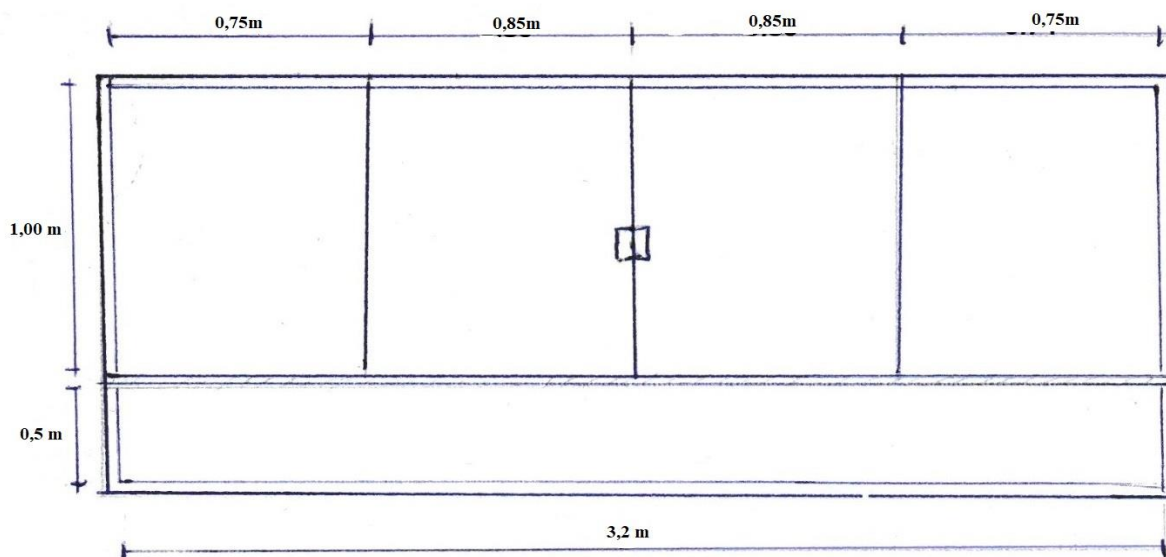
- a) Janela 01 (Cozinha) – 3,2 x 1,5 m – 4,8m<sup>2</sup>
- b) Janela 02 (Escritório) – 1,7 x 1,5 m – 2,55m<sup>2</sup>
- c) Janela 03 (Escritório) – 1,05 x 1,5 m – 1,58m<sup>2</sup>

5.2. Especificações do Material a ser empregado (insulfilm)

- a) Tipo: Película Poliéster Fumê
- b) Tonalidade: G5

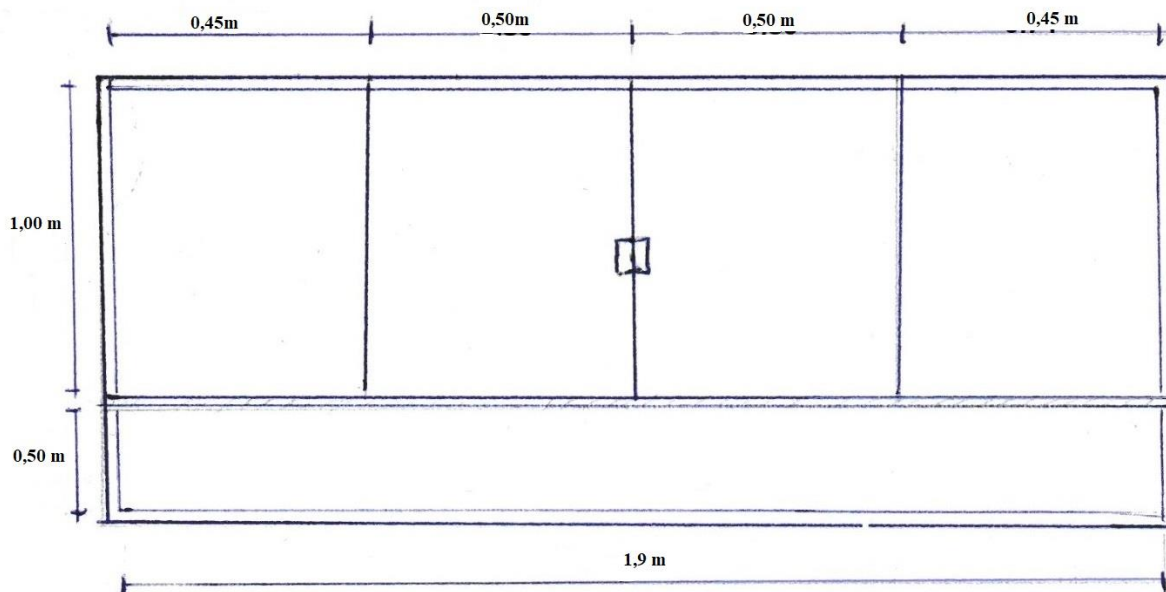
5.3. Especificações do local (janela)

- a) Janela 01 (Cozinha) – 3,2 x 1,5 m

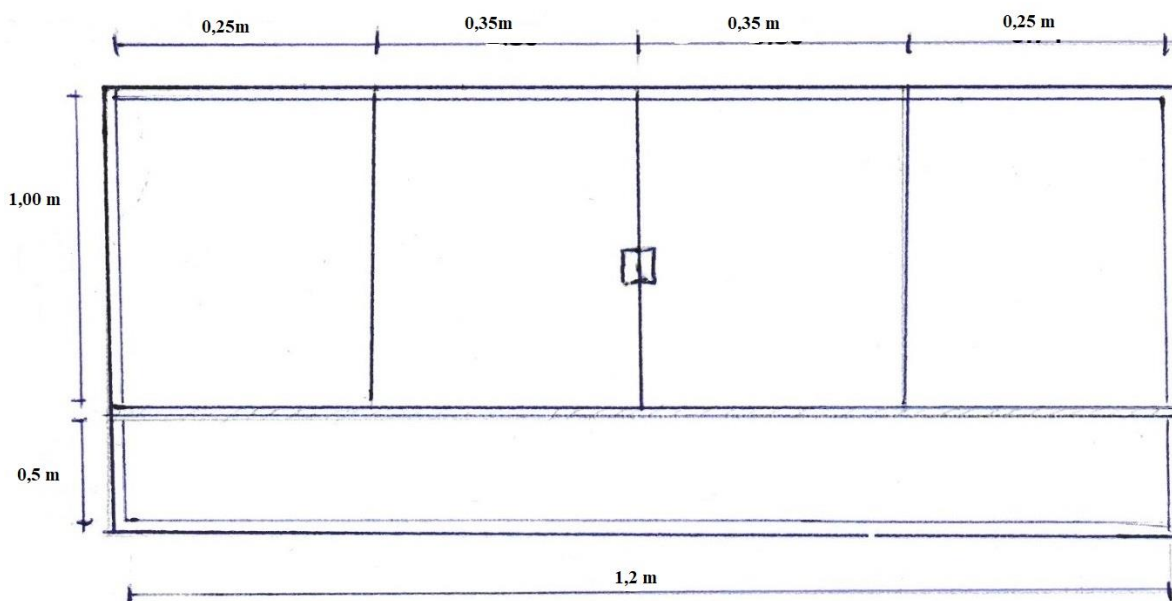


- b) Janela 02 (Escritório) – 1,9 x 1,5 m

**ATO CONVOCATÓRIO  
SELEÇÃO DE PROPOSTAS  
PEDIDO DE COTAÇÃO Nº 01/2024  
PROCESSO CILSJ N.º 455/2023**



c) Janela 03 (Escritório) – 1,2 x 1,5 m



## 6. PRAZO, LOCAL E CONDIÇÕES DA EXECUÇÃO DO SERVIÇO

6.1. O serviço será executado em até 30 (trinta) dias, contados a partir da Emissão da Ordem de Início do Serviço.

6.2. O material deverá ser instalado na Rua Santa Catarina, 219 - 5º andar, salas 502 e 503, Extensão do Bosque, Rio das Ostras-RJ.

## 7. CONDIÇÕES GERAIS

7.1. Das condições de entrega e instalação:

**ATO CONVOCATÓRIO**  
**SELEÇÃO DE PROPOSTAS**  
**PEDIDO DE COTAÇÃO Nº 01/2024**  
**PROCESSO CILSJ N.º 455/2023**



- a) A empresa *CONTRATADA* deverá estar apta a iniciar a execução do objeto a partir da Emissão de Ordem de Início.
- b) Para execução do contrato, a *CONTRATADA* deverá disponibilizar atendimento telefônico e pela Internet (por e-mail e/ou chat) no horário comercial (de segunda a sexta-feira de 08:30 às 17:30h),
- c) A *CONTRATADA* não poderá alterar o item apresentado na proposta inicial, salvo motivo de força maior ou caso fortuito e mediante autorização prévia da *CONTRATANTE* que irá avaliar e, desde que a não haja impacto no preço, nas características, na qualidade e na pontualidade do fornecimento, poderá, a seu critério, autorizar a alteração solicitada.
- d) Entende-se por “motivo de força maior ou caso fortuito”: ocorrência de fato inevitável, imprevisto e alheio à vontade do fornecedor.
- e) O material adquirido deverá ser entregue e instalado *CONTRATADA*, no endereço informado pela *CONTRANTE* no Município de Rio das Ostras-RJ, conforme detalhamentos acertados entre as partes.
- f) Todos os custos com a entrega e instalação do material adquirido são de responsabilidade da *CONTRATADA*, não cabendo a *CONTRATANTE* pagamento adicional por tais ações.
- g) A *CONTRATADA* será remunerada conforme definido em contrato.
- h) O quantitativo a ser entregue não poder ser alterado pela *CONTRATADA* sem anuência do *CONTRATANTE*.
- i) A solicitação de entrega será feita pelo *CONTRATANTE*, através de Emissão de Ordem de Início do Serviço, respeitando as especificações deste Termo de Referência.

## **8. OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA**

- 8.1. Executar fielmente as obrigações decorrentes deste Termo de Referência e do Contrato a serem firmados, em conformidade com as cláusulas avençadas e normas vigentes, de forma a não interferir no bom andamento da rotina de funcionamento do CILSJ.
- 8.2. Cumprir todas as orientações do *CONTRATANTE*, para o fiel desempenho das atividades específicas.
- 8.3. Sujeitar-se a mais ampla e irrestrita fiscalização por parte do *CONTRATANTE*, prestando todos os esclarecimentos solicitados de forma clara, concisa e lógica, atendendo prontamente às reclamações formuladas.

**ATO CONVOCATÓRIO**  
**SELEÇÃO DE PROPOSTAS**  
**PEDIDO DE COTAÇÃO Nº 01/2024**  
**PROCESSO CILSJ N.º 455/2023**



8.4. Arcar com as reclamações levadas ao seu conhecimento por parte da fiscalização, cuidando imediatamente das providências necessárias para a correção, evitando repetição de fatos.

8.5. Relatar toda e qualquer irregularidade observada em função da prestação dos serviços.

8.6. Manter preposto responsável pela execução do ajuste durante o seu período de vigência, para representá-la sempre que for preciso.

8.7. Assumir a responsabilidade por todos os encargos previdenciários e obrigações sociais previstos na legislação social e trabalhista em vigor, obrigando-se a saldá-los na época própria, uma vez que seus empregados não manterão nenhum vínculo empregatício com o *CONTRATANTE*.

8.8. Comunicar ao fiscal designado pelo *CONTRATANTE*, por escrito, qualquer anormalidade ou impropriedade verificada e prestar os esclarecimentos necessários, para deliberação e eventuais mudanças dos detalhes por parte do *CONTRATANTE*, durante o planejamento do evento.

8.9. Manter durante a vigência do contrato as condições de habilitação exigidas neste Ato Convocatório.

8.10. A obrigação do contratado de manter as mesmas condições de habilitação exigidas na apresentação de sua proposta

8.11. Realizar todas as transações comerciais necessárias à execução dos serviços exclusivamente em seu próprio nome.

8.12. Manter arquivo com toda a documentação relativa à execução dos serviços, a qual, quando solicitada, deverá ser encaminhada ao órgão adquirente, no prazo de 48 (quarenta e oito) horas.

8.13. Executar a entrega e instalação dos bens adquiridos nos prazos estabelecidos sem ônus para a *CONTRATANTE*.

8.14. Das garantias e obrigações contratuais:

a) O material deverá ter garantia mínima de 12 (doze) meses, a partir da emissão do Termo de Recebimento do Objeto;

b) A Contratada será responsável pela substituição, troca ou reposição do material utilizado na instalação que porventura for empregado com defeito, danificado, ressecado, amassado ou que seja incompatível com o produto entregue.

c) A Contratada deverá efetuar quaisquer reparos, sem ônus para o *CONTRATANTE*, dentro do prazo de garantia, de eventuais anormalidades decorrentes de defeitos de

**ATO CONVOCATÓRIO**  
**SELEÇÃO DE PROPOSTAS**  
**PEDIDO DE COTAÇÃO Nº 01/2024**  
**PROCESSO CILSJ N.º 455/2023**



fabricação ou instalação/emprego de material inadequado, devendo iniciar os reparos no prazo máximo de 48 (quarenta e oito) horas, após comunicado.

d) A garantia não abrange problemas relacionados a mau uso e a problemas relacionados a má conservação do local.

## **9. OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE**

9.1. Efetuar o pagamento devido à *CONTRATADA* pelos serviços prestados, nos termos e prazos contratualmente previstos, após terem sido devidamente atestados pelo Fiscal do Contrato.

9.2. O *CONTRATANTE* efetuará o pagamento do objeto conforme cronograma de desembolso estabelecido no contrato a ser firmado, em até 10 (dez) dias úteis a contar da data de apresentação da Nota Fiscal/Fatura.

9.3. O Fiscal do Contrato será responsável pela comprovação da adequação técnica do objeto do Contrato e pelo atestado de cumprimento da execução do Contrato que permitirá a liquidação da despesa.

9.4. Acompanhar e fiscalizar a execução do contrato, através do colaborador designado pelo *CONTRATANTE*, que anotará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com o contrato.

## **10. DAS ALTERAÇÕES**

10.1. O contrato será firmado com base na Resolução INEA nº 160/2018 podendo ser alterado com acréscimos e supressões de até 25% do valor inicial do contrato.

## **11. DA PRORROGAÇÃO E DO REAJUSTE**

11.1. O contrato não será prorrogado e não será reajustado.

## **12. DAS PENALIDADES E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS**

12.1. A *CONTRATADA*, no caso de inexecução total ou parcial do contrato, atraso na execução do objeto contratado, exceto por motivo de força maior ou caso fortuito, devidamente comprovado e justificado, atos ilegais ou irregulares praticados durante a seleção das propostas visando frustrar seus objetivos, ficará sujeita à aplicação das seguintes penalidades:

- a) Advertência, em virtude do descumprimento de obrigações de pequena monta, podendo a Administração, no caso de haver o cometimento reiterado das faltas ensejadoras desta sanção, aplicar outras mais severas;
- b) Multa de mora de 1% (um por cento) ao dia, incidente sobre o valor total da respectiva nota fiscal, em virtude de atraso no cumprimento das obrigações estabelecidas, aplicada até o limite de cinco dias;

**ATO CONVOCATÓRIO**  
**SELEÇÃO DE PROPOSTAS**  
**PEDIDO DE COTAÇÃO Nº 01/2024**  
**PROCESSO CILSJ N.º 455/2023**



- c) Multa de 10% (dez por cento), sobre o valor integral da nota fiscal, em razão de inexecução total, ou sobre o valor remanescente, no caso de inexecução parcial;
- d) Suspensão temporária de participação em seleção de propostas e impedimento de contratar com o CILSJ por 02 (dois) anos.

12.2. A multa a que alude o item 12.1., não impede o CILSJ de rescindir unilateralmente o contrato e aplique outras sanções previstas.

12.3. Poderá a Administração considerar inexecução total ou parcial do contrato, para imposição da penalidade pertinente, o atraso superior a 05 (cinco) dias do indicado para entrega do objeto.

12.4. Administração, para imposição das sanções, analisará as circunstâncias do caso e as justificativas apresentadas pela contratada, sendo-lhe assegurada a ampla defesa e o contraditório.

12.5. As sanções previstas poderão ser aplicadas concomitantes, facultada a defesa prévia do interessado, no respectivo processo, no prazo de 05 (cinco) dias úteis.

12.6. As multas poderão ser cumuladas e serão descontadas dos valores devidos à contratada, se houver, ou cobradas judicialmente.

### **13. DA RESCISÃO CONTRATUAL**

13.1. O contrato estará automaticamente rescindido no caso de extinção, cancelamento, suspensão ou encampação do Contrato de Gestão nº 62/2022 firmado entre o CILSJ e o INEA - Instituto Estadual do Ambiente. Na ocorrência do previsto neste item, as partes deverão apurar os valores da fase do projeto até então executado, não cabendo o CILSJ qualquer indenização a título de perdas e/ou lucros neste caso.

§ 1º A rescisão operar-se-á, também de pleno direito e imediatamente, quando a Contratada infringir quaisquer das cláusulas contratuais.

§ 2º A rescisão não eximirá a *CONTRATADA* da responsabilidade pelo cumprimento das obrigações contratuais contados até a data da efetiva apresentação de relatórios.

§ 3º As partes acordam que ocorrendo à rescisão aludida no item 13.1., não será devida indenização para qualquer das partes.

§ 4º O CILSJ poderá rescindir o presente contrato em qualquer tempo, mediante notificação prévia de 30 (trinta) dias.

### **14. DO PAGAMENTO**

**ATO CONVOCATÓRIO**  
**SELEÇÃO DE PROPOSTAS**  
**PEDIDO DE COTAÇÃO Nº 01/2024**  
**PROCESSO CILSJ N.º 455/2023**



14.1. O pagamento será efetuado por meio de ordem bancária ou qualquer outro meio idôneo adotado pela *CONTRATADA*, após a instalação do aparelho de ar condicionado e mediante apresentação de nota fiscal, devidamente atestada e aprovada pelo gestor(es) do(s) contrato(s).

a) O pagamento será realizado em até 10 (dez) dias úteis após apresentação da Nota Fiscal/Fatura, mediante atesto de um dos fiscais do contrato.

b) As Nota Fiscal deverá vir acompanhada das certidões negativas da Receita Federal/Previdência Social e FGTS emitidas e válidas na data do pagamento da prestação do serviço, em conformidade com a legislação vigente, sendo condicionante para a efetivação do pagamento.

**15. DISPOSIÇÕES FINAIS.**

15.1. O retardamento na prestação dos serviços, não justificado, considerar-se-á como infração contratual;

15.2. Em caso de comprovação de que o serviço prestado difere em qualquer aspecto do serviço contratado, a contratante poderá exigir sua correção, semqualquer ônus para si, e ainda deverá ser ressarcida de quaisquer prejuízos que a má prestação do serviço tenha causado.

15.3. É obrigação da *CONTRATADA* prezar pela boa prestação de serviço.

15.4. O *CONTRANTE* poderá solicitar a troca do material empregado a qualquer momento, com justificativa escrita e o registro da má instalação.