



Consórcio Intermunicipal para Gestão Ambiental das Bacias da  
Região dos Lagos, do Rio São João e Zona Costeira.  
CNPJ nº 03.612.270/0001-41

## **ANEXO A**

### **ESCOPO DE PROJETO**

**REFERÊNCIA: PRODUÇÃO DE MATERIAIS EDUCATIVOS E DE DIVULGAÇÃO  
DO COMITÊ DE BACIA HIDROGRÁFICA LAGOS SÃO JOÃO**



Rod. Amaral Peixoto, Km 106, Horto Escola Artesanal, Balneário  
São Pedro da Aldeia, RJ – CEP 28948-834  
Tel.: + 55 (22) 98841-2358  
[www.cbhlagossaojoao.org.br](http://www.cbhlagossaojoao.org.br) | [www.cilsj.org.br](http://www.cilsj.org.br)



Consórcio Intermunicipal para Gestão Ambiental das Bacias da  
Região dos Lagos, do Rio São João e Zona Costeira.  
CNPJ nº 03.612.270/0001-41

## SUMÁRIO

<b>1. OBJETO</b>	<b>3</b>
<b>2. JUSTIFICATIVA</b>	<b>3</b>
<b>3. OBJETIVOS</b>	<b>4</b>
<b>3.1 OBJETIVO GERAL</b>	<b>4</b>
<b>3.2 OBJETIVOS ESPECÍFICOS</b>	<b>4</b>
<b>4. PÚBLICO-ALVO</b>	<b>4</b>
<b>5. DESCRIÇÃO DOS SERVIÇOS</b>	<b>5</b>
<b>5.2 HIERARQUIZAÇÃO DAS ETAPAS E ATIVIDADES</b>	<b>5</b>
<b>5.3 ESPECIFICAÇÕES E PRODUTOS</b>	<b>5</b>
<b>5.3.1 REVISTA DE ATIVIDADES DO COMITÊ DE BACIA HIDROGRÁFICA LAGOS SÃO JOÃO</b>	<b>5</b>
<b>5.3.2 LIVRETO EDUCATIVO DA REGIÃO HIDROGRÁFICA VI</b>	<b>7</b>
<b>5.3.3 PRODUTOS</b>	<b>8</b>
<b>6.1. Impressão e frete</b>	<b>8</b>
<b>6. CRITÉRIOS DE ACEITAÇÃO</b>	<b>8</b>
<b>6.1. Revista de Atividades do Comitê de Bacia Hidrográfica Lagos São João</b>	<b>9</b>
<b>6.2. Livreto Educativo da Região Hidrográfica VI</b>	<b>11</b>
<b>7. EXCLUSÃO DO ESCOPO</b>	<b>12</b>
<b>8. PREMISSAS</b>	<b>12</b>
<b>9. PRAZO DE EXECUÇÃO</b>	<b>13</b>
<b>Cronograma de Execução</b>	<b>14</b>



Consórcio Intermunicipal para Gestão Ambiental das Bacias da  
Região dos Lagos, do Rio São João e Zona Costeira.  
CNPJ nº 03.612.270/0001-41

## 1. OBJETO

Contratação de serviço de pessoa jurídica para editoração, diagramação, confecção, ajuste de arte e impressão gráfica de materiais educativos e de divulgação do Comitê da Bacia Hidrográfica das Lagoas de Araruama e Saquarema e dos Rios São João e Una (CBHLSJ).

## 2. JUSTIFICATIVA

A educação ambiental e a comunicação social são ferramentas importantes para a efetividade da gestão participativa e para promoção de uma maior democratização da tomada de decisão sobre o gerenciamento de recursos hídricos. Em consonância com o proposto pela legislação vigente, a divulgação de informações permite o alcance de um maior público de variados setores da sociedade, aumentando a representatividade, inclusive, da juventude e das mulheres nos espaços de discussão do CBH Lagos São João.

Previstas no Plano Plurianual de Investimentos, aprovado pelo Comitê de Bacia Hidrográfica Lagos São João através da Resolução CBHLSJ nº 172/2022, essas ações buscam o aumento da interação e da sensibilização da população acerca das temáticas pertinentes à gestão de recursos hídricos na RH VI, possibilitando uma visibilidade aos projetos e ações desenvolvidas no âmbito CBH Lagos São João.

Ademais, por meio do Contrato INEA nº 61/2022, o CILSJ, atendendo às suas atribuições como Entidade Delegatária com funções de Agência de Água do CBHLSJ, assumiu a responsabilidade de “apoiar a implementação das atividades de comunicação e desenvolver ações básicas de comunicação social”.

Desta forma, os materiais contidos no presente documento têm como objetivo, divulgar das ações do CBHLSJ no âmbito da Região Hidrográfica VI (RH VI) e trazer um material educativo e interativo, apresentando informações sobre as características ambientais, econômicas e sociais da RH VI.

O material produzido será distribuído para os participantes do 25º (vigésimo quinto) Encontro Nacional de Comitês de Bacias Hidrográficas (ENCOB), que será realizado em





Consórcio Intermunicipal para Gestão Ambiental das Bacias da  
Região dos Lagos, do Rio São João e Zona Costeira.  
CNPJ nº 03.612.270/0001-41

2023, e em demais eventos a serem realizados pelo Comitê ou que o mesmo venha a participar.

### **3. OBJETIVOS**

#### **3.1 Objetivo Geral**

Promover o acesso a informação sobre a gestão dos recursos hídricos na Região Hidrográfica Lagos São João, bem como sobre ações e projetos do seu respectivo Comitê de Bacia Hidrográfica, por meio da produção e distribuição de materiais de divulgação, de caráter educativo, informativo e interativo.

#### **3.2 Objetivos Específicos**

3.2.1. Produzir livreto informativo sobre a Região Hidrográfica Lagos São João, o Comitê de Bacia Hidrográfica e suas ações e projetos;

3.2.2. Imprimir revista de atividades sobre os recursos hídricos da Região Hidrográfica Lagos São João.

### **4. PÚBLICO-ALVO**

Considera-se o público infante-juvenil como alvo da revista de atividades sobre recursos hídricos e o público de jovens e adultos como alvo do livreto informativo. No que tange a abrangência da distribuição, a população da Região Hidrográfica Lagos São João seria a primeira impactada, estendendo-se à parcela da população envolvida direta e indiretamente na gestão dos recursos hídricos nas escalas regional, estadual e nacional, por meio da distribuição em eventos, fóruns, encontros.



Rod. Amaral Peixoto, Km 106, Horto Escola Artesanal, Balneário  
São Pedro da Aldeia, RJ – CEP 28948-834  
Tel.: + 55 (22) 98841-2358  
[www.cbhlagossaojoao.org.br](http://www.cbhlagossaojoao.org.br) | [www.cilsj.org.br](http://www.cilsj.org.br)

## 5. DESCRIÇÃO DOS SERVIÇOS

### 5.2 Hierarquização das Etapas e Atividades

As atividades para produção dos materiais de divulgação foram hierarquizadas segundo as etapas com vistas ao cumprimento dos prazos estabelecidos na Tabela 1.

Tabela 1: Etapas, atividades e prazos para o serviço.

ETAPAS	ATIVIDADES	PRAZO
Pré-Produção	Elaboração de artes, revisão textual, editoração, diagramação e revisão final do Livreto	30 dias
	Adequação e revisão do conteúdo e da arte da Revista	
	Entrega da versão preliminar digital dos produtos para avaliação e considerações do CILSJ	
	Revisão e aprovação do CILSJ	
	Entrega da boneca do Livreto e da Revista	
Produção	Avaliação e aprovação das bonecas pelo CILSJ	10 dias
	Impressão dos materiais	
Pós-Produção	Entrega das versões finais da Revista e Livreto em meio físico e digital	20 dias

### 5.3 Especificações e Produtos

#### 5.3.1 Revista de Atividades do Comitê de Bacia Hidrográfica Lagos São João

A Revista de Atividades do Comitê de Bacia Hidrográfica Lagos São João será composta por 16 (dezesesseis) páginas, ou seja, 8 (oito) folhas, incluindo capa e contracapa. Seu conteúdo diagramado será fornecido pelo Consórcio Intermunicipal Lagos São João (CONTRATANTE) e a instituição executora do serviço (CONTRATADA) será responsável por adaptar o conteúdo, fazer ajuste de arte, revisão e impressão do material. O arquivo final da revista deverá ser entregue também em arquivo digital, nas extensões PDF e EPUB.



Consórcio Intermunicipal para Gestão Ambiental das Bacias da  
Região dos Lagos, do Rio São João e Zona Costeira.  
CNPJ nº 03.612.270/0001-41

Será realizado o serviço de **ajustes de conteúdo, revisão e impressão gráfica da Revista de Atividades do Comitê de Bacia Hidrográfica Lagos São João**, de acordo com as seguintes especificações:

- a. Periodicidade: Única;
- b. Tipo de papel da capa e contracapa: Couchê brilho;
- c. Gramatura do papel da capa e contracapa: 200 g (páginas 1, 2, 15 e 16);
- d. Folhas internas (páginas 7, 8, 9 e 10): Tipo e gramatura de papel – couchê, 180g;
- e. Folha destacável: páginas 7, 8, 9 e 10;
- f. Tipo e gramatura de papel das demais páginas (folha interna – páginas 3, 4, 5, 6, 11, 12, 13 e 14): Offset, 90g;
- g. Bolso interno de papel no verso da contracapa (página 15);
- h. Número de folhas: 4 (quatro) folhas A3 (impressão frente e verso);
- i. Tamanho das folhas: 29,7 x 42 cm (Folha A3);
- j. Número de páginas: 16 (dezesesseis);
- k. Tamanho da página: 21 cm x 29,7 cm;
- l. Tipo de dobra: Revista;
- m. Formato da revista fechada: 21 cm x 29,7 cm;
- n. Formato da revista aberta: 29,7 x 42 cm;
- o. Cor: 4 x 4 Policromia;
- p. Acabamento: Canoa (Grampo);
- q. Quantidade por tiragem: 1.500 (mil e quinhentas) unidades.
- r. Extensões do arquivo digital: PDF e EPUB.

Observações:

- a. A ordem e organização deste material poderá ser alterada pelo CILSJ antes da impressão.
- b. A Revista deverá ser produzida considerando as especificações descritas acima e no item “Critérios de Aceitação”.



Rod. Amaral Peixoto, Km 106, Horto Escola Artesanal, Balneário  
São Pedro da Aldeia, RJ – CEP 28948-834  
Tel.: + 55 (22) 98841-2358  
[www.cbhlagossaojoao.org.br](http://www.cbhlagossaojoao.org.br) | [www.cilsj.org.br](http://www.cilsj.org.br)



Consórcio Intermunicipal para Gestão Ambiental das Bacias da  
Região dos Lagos, do Rio São João e Zona Costeira.  
CNPJ nº 03.612.270/0001-41

### 5.3.2 Livreto Educativo da Região Hidrográfica VI

O Livreto Educativo da Região Hidrográfica deverá ser composto por 20 (vinte) páginas, ou seja, 10 (dez) folhas, incluindo capa e contracapa. Seu conteúdo escrito será fornecido pelo Consórcio Intermunicipal Lagos São João (CONTRATANTE) e a instituição executora do serviço (CONTRATADA) será responsável por elaborar as artes, adaptar o conteúdo, fazer a diagramação, editoração e impressão dos materiais. O arquivo final do Livreto deverá ser entregue também em arquivo digital, nas extensões PDF e EPUB.

O livreto contará com as seguintes especificações:

- a. Periodicidade: Única;
- b. Tipo de papel da capa e contracapa: Couchê brilho;
- c. Gramatura do papel da capa e contracapa: 200g;
- d. Tipo de papel das folhas internas: Offset;
- e. Gramatura do papel das folhas internas: 90g;
- f. Número de folhas: 10 (dez) folhas A4;
- g. Tamanho das folhas: 21 cm x 29,7 cm;
- h. Número de páginas: 20 (vinte);
- i. Tamanho da página: 14,8 cm x 21 cm;
- j. Tipo de dobra: Revista;
- k. Acabamento: canoa (grampo);
- l. Tamanho do livreto aberto: A4 (21 cm x 29,7 cm);
- m. Tamanho do livreto fechado: A5 (14,8 cm x 21 cm);
- n. Cor: 4x4 Policromia;
- o. Quantidade por tiragem: 1.500 (mil e quinhentas) unidades.

Observações:

- a. A ordem e organização deste material poderá ser alterada pelo CILSJ antes da impressão.



Rod. Amaral Peixoto, Km 106, Horto Escola Artesanal, Balneário  
São Pedro da Aldeia, RJ – CEP 28948-834  
Tel.: + 55 (22) 98841-2358  
[www.cbhlagossaojoao.org.br](http://www.cbhlagossaojoao.org.br) | [www.cilsj.org.br](http://www.cilsj.org.br)

b. A Revista deverá ser produzida considerando as especificações descritas abaixo e no item “Critérios de Aceitação”.

### 5.3.3 Produtos

Tabela 2: Produtos e Códigos.

PRODUTO	CÓDIGO
Revista de Atividades do CBHLSJ (Versão Inicial - Digital)	D-1
Livreto Educativo da RH VI (Versão Inicial - Digital)	D-2
Amostra (boneca) da Revista de Atividades do CBHLSJ	A-1
Amostra (boneca) do Livreto Educativo da RH VI	A-2
Revista de Atividades do CBHLSJ (Versão Final - Digital)	D-3
Revista de Atividades do CBHLSJ (Versão Final - Impressa)	I-1
Revista de Atividades do CBHLSJ (Versão Final - Digital)	D-4
Livreto Educativo da RH VI (Versão Final - Impressa)	I-2

### 6.1. Impressão e frete

Os custos da impressão e frete para o transporte dos materiais constantes no presente escopo até a sede do CILSJ (CONTRATANTE), localizada na Rodovia Amaral Peixoto, Km 106, Horto Escola Artesanal, Balneário, São Pedro da Aldeia/RJ, ficarão por conta da empresa CONTRATADA.

## 6. CRITÉRIOS DE ACEITAÇÃO

Os critérios para aceitação dos produtos, descritos neste tópico, serão avaliados pela equipe do CILSJ (CONTRATANTE) por meio da verificação da quantidade e qualidade dos produtos entregues, examinando o atendimento a todos os itens especificados pelo presente escopo.



Todas as entregas deverão ser realizadas dentro dos prazos definidos pelo Cronograma de Execução.

### 6.1. Revista de Atividades do Comitê de Bacia Hidrográfica Lagos São João

A Revista de Atividades será avaliada pela Comissão de Acompanhamento do CILSJ para verificar a conformidade com o presente escopo, conforme especificações dispostas no item 6.1. Caso necessário, a Comissão indicará os devidos ajustes para aprovação.

A Figura 1 ilustra o formato e as dimensões da Revista aberta e fechada. As Figuras 2 e 3 ilustram a esquematização das peças do Jogo da memória.

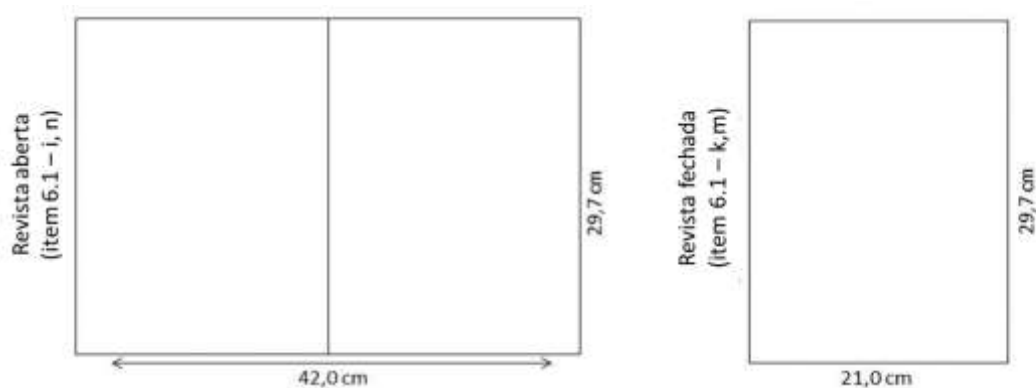


Figura 1. Esquematização do formato e dimensões da Revista de Atividades aberta e fechada.

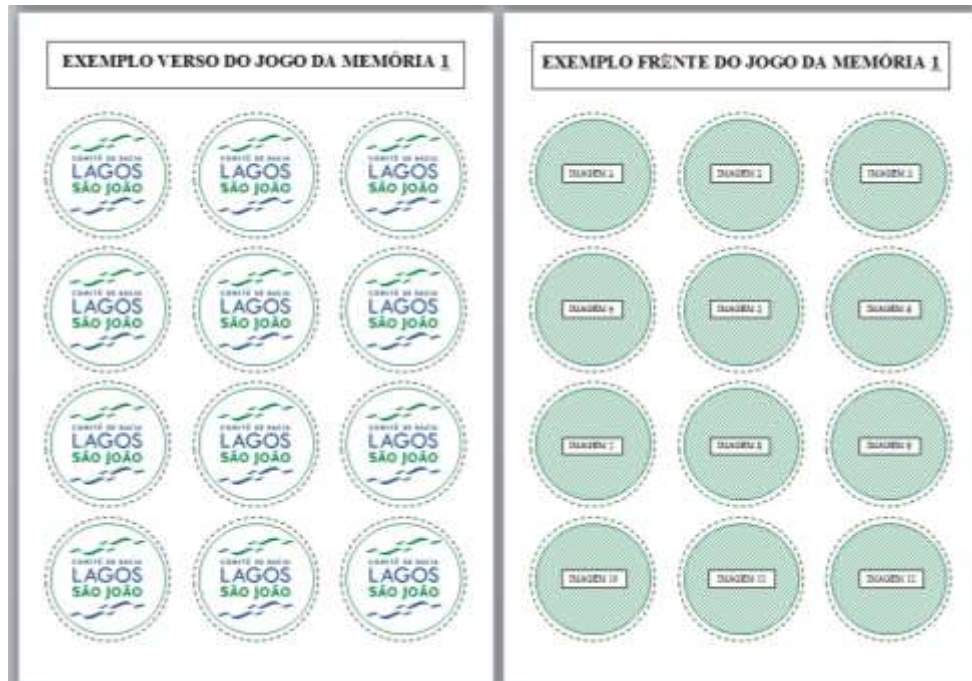


Figura 2. Esquemática do Jogo da Memória.

A Revista de Atividades deverá apresentar na contracapa as logomarcas do Comitê de Bacia Hidrográfica Lagos São João (CBHLSJ), do Consórcio Intermunicipal Lagos São João (CILSJ), da Secretaria Estadual de Ambiente e Sustentabilidade (SEAS), do Instituto Estadual do Ambiente (INEA), do Fundo Estadual de Recursos Hídricos (FUNDRHI) e do Governo do Estado do Rio de Janeiro.

Uma versão prévia da Revista deverá ser enviada à equipe do CILSJ (CONTRATANTE) para aprovação, em formato digital (PDF e EPUB.).

O período máximo para revisão da Revista de Atividades por parte da CONTRATANTE será de 7 (sete) dias corridos, devendo a instituição realizar as correções que forem solicitadas para aprovação.

Antes da impressão final, deverá ser enviada uma amostra física (boneca) para a sede do CILSJ, para aprovação do produto final pela CONTRATANTE. Após aprovação da boneca, as revistas deverão ser impressas e a versão final também deverá ser entregue em 02 (duas) cópias em mídia digital (CD ou DVD), que devem estar nos formatos PDF e

EPUB. Os exemplares impressos, na quantidade indicada no item 5.2.1 deverão ser entregues na sede do CILSJ (CONTRATANTE), localizada na Rodovia Amaral Peixoto, Km 106, Horto Escola Artesanal, Balneário, São Pedro da Aldeia/RJ.

## 6.2. Livreto Educativo da Região Hidrográfica VI

O Livreto Educativo será avaliado pela Comissão de Acompanhamento do CILSJ para verificar a conformidade com o presente escopo, conforme especificações dispostas no item 6.2. Caso necessário, a Comissão indicará os devidos ajustes para aprovação.

A Figura 1 ilustra o formato e as dimensões do Livreto aberto e fechado.

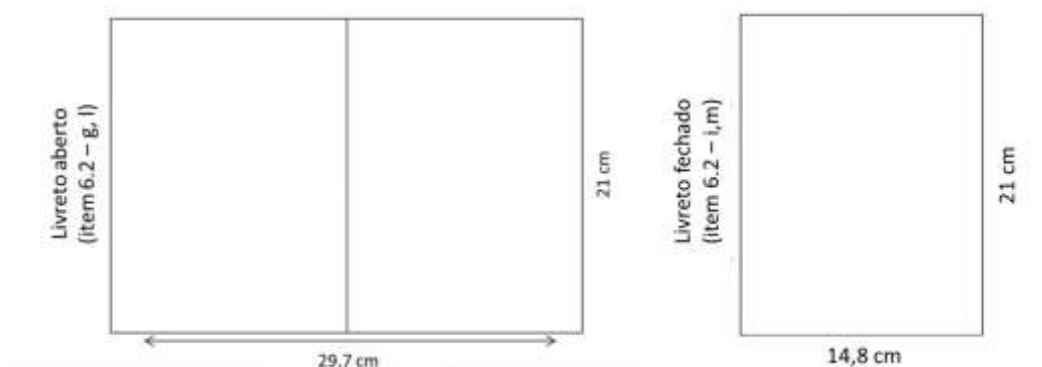


Figura 3. Esquemática do formato e dimensões do Livreto Educativo aberto e fechado.

O Livreto Educativo, assim como a Revista, deverá contar, na contracapa, com as logomarcas do Comitê de Bacia Hidrográfica Lagos São João (CBHLSJ), do Consórcio Intermunicipal Lagos São João (CILSJ), da Secretaria Estadual de Ambiente e Sustentabilidade (SEAS), do Instituto Estadual do Ambiente (INEA), do Fundo Estadual de Recursos Hídricos (FUNDRHI) e do Governo do Estado do Rio de Janeiro.

Após a finalização da versão inicial, deverá ser enviada à equipe do CILSJ (CONTRATANTE), uma versão prévia da Revista deverá ser enviada, em formato digital (PDF e EPUB), para aprovação. A CONTRATANTE deverá realizar a revisão do Livreto em, no máximo, 7 (sete) dias corridos. Para aprovação, a CONTRATADA deverá atender



Consórcio Intermunicipal para Gestão Ambiental das Bacias da  
Região dos Lagos, do Rio São João e Zona Costeira.  
CNPJ nº 03.612.270/0001-41

todas as correções que forem solicitadas.

Antes da impressão final, deverá ser enviada uma amostra física (boneca) para a sede do CILSJ, para aprovação do produto final pela CONTRATANTE. Após aprovação da boneca, os Livretos deverão ser impressos e a versão final também deverá ser entregue em 02 (duas) cópias em mídia digital (CD ou DVD), que devem estar nos formatos PDF e EPUB. Os exemplares impressos, na quantidade indicada no item 5.2.2. deverão ser entregues na sede do CILSJ (CONTRATANTE), localizada na Rodovia Amaral Peixoto, Km 106, Horto Escola Artesanal, Balneário, São Pedro da Aldeia/RJ.

## **7. EXCLUSÃO DO ESCOPO**

As despesas abaixo relacionadas não poderão ser custeadas com recursos do presente serviço.

- a. Aquisição de equipamentos.
- b. Pagamento de licença de programas de design.
- c. Custos do frete para entrega dos materiais produzidos.

## **8. PREMISSAS**

- 7.1. Entrega da versão digital da Revista de Atividades do CBHLSJ pelo Consórcio Intermunicipal Lagos São João (CONTRATANTE).
- 7.2. Entrega à CONTRATADA do conteúdo do Livreto Educativo da RH VI pelo Consórcio Intermunicipal Lagos São João (CONTRATANTE).
- 7.3. Cumprimento dos prazos acordados para as entregas da Revista e do conteúdo do Livreto pela CONTRATANTE.



Rod. Amaral Peixoto, Km 106, Horto Escola Artesanal, Balneário  
São Pedro da Aldeia, RJ – CEP 28948-834  
Tel.: + 55 (22) 98841-2358  
[www.cbhlagossaojoao.org.br](http://www.cbhlagossaojoao.org.br) | [www.cilsj.org.br](http://www.cilsj.org.br)



Consórcio Intermunicipal para Gestão Ambiental das Bacias da  
Região dos Lagos, do Rio São João e Zona Costeira.  
CNPJ nº 03.612.270/0001-41

- 7.4. Entrega, pela CONTRATADA, da amostra (boneca) da Revista e Livreto, para avaliação e aprovação pela CONTRATANTE.
- 7.5. Entrega, pela CONTRATADA, dos produtos finais aprovados na sede da CONTRATANTE, cumprindo as especificações previstas nesse escopo.
- 7.6. Cumprimento, pela CONTRATADA, dos prazos acordados para as entregas dos produtos previstos pelo presente documento.
- 7.7. Aprovação dos produtos, após avaliação pela Comissão de Acompanhamento do Consórcio Intermunicipal Lagos São João (CONTRATANTE).

## 9. PRAZO DE EXECUÇÃO

O prazo total para a execução do serviço é de 02 (dois) meses (vide Cronograma de Execução no Anexo I).

São Pedro da Aldeia, 12 de maio de 2023.

---

**Jéssica Berbat**  
Analista Técnica  
Matrícula: 75/2020

---

**Marianna Cavalcante**  
Coordenadora de Projetos  
Matrícula: 63/2017





Consórcio Intermunicipal para Gestão Ambiental das Bacias da  
Região dos Lagos, do Rio São João e Zona Costeira.  
CNPJ nº 03.612.270/0001-41

## ANEXO I - Cronograma de Execução

Etapas	Meses			Meses		
	1			2		
<b>Item 1 - Revista de Atividades da Região Hidrográfica Lagos São João</b>						
I - Entrega do Conteúdo pela Contratante						
II - Elaboração e entrega da versão preliminar da Revista de Atividades do CBHLSJ						
III - Revisão e aprovação da versão preliminar da Revista pela Contratante						
IV - Entrega da versão final (boneca) da Revista, com as revisões solicitadas						
V - Aprovação da versão final da Revista (boneca)						
VI - Entrega da Revista de Atividades do CBHLSJ em meios físico e digital						
<b>Item 2 - Livreto Educativo da Região Hidrográfica VI</b>						
I - Entrega do Conteúdo pela Contratante						
II - Elaboração e entrega da versão preliminar do Livreto Educativo da RH VI						
III - Revisão e aprovação da versão preliminar do Livreto pela Contratante						
IV - Entrega da versão final (boneca) do Livreto, com as revisões solicitadas						
V - Aprovação da versão final do Livreto (boneca)						
VI - Entrega do Livreto Educativo da RH VI em meios físico e digital						