



Consórcio Intermunicipal para Gestão Ambiental das
Bacias da Região dos Lagos, Rio São João e Zona Costeira

PROCESSO SELETIVO

Edital de Seleção Pública de Pessoal CILSJ Nº 02/2022

O Consórcio Intermunicipal para Gestão Ambiental das Bacias Hidrográficas da Região dos Lagos, Rio São João e Zona Costeira – CILSJ torna público à retificação do Edital de Seleção de Pessoal CILSJ nº 02/2022.

ERRATA I

Onde se lê:

(...)

2.3. Vagas – CBHMO

a) ANALISTA TÉCNICO

| ANALISTA TÉCNICO | |
|---------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ESCOLARIDADE | Diploma, devidamente registrado, de conclusão de curso de graduação de nível superior, expedido por instituição de ensino superior reconhecida pelo Ministério da Educação, em Engenharia (Ambiental, Recursos Hídricos, Sanitarista, Agronômica ou Florestal), Biologia, Geologia, Gestão Ambiental, Geografia ou Administração. |
| REQUISITOS MÍNIMOS OBRIGATÓRIOS E CAPACITAÇÃO TÉCNICA PARA O CARGO | a) Experiência mínima comprovada de 01 (um) ano em Gestão de Recursos Hídricos, com conhecimento da legislação nacional e estadual, do SINGREH e SEGRH, e dos instrumentos Gestão de Recursos Hídricos e gerenciamento de projetos públicos e / ou privados que envolvam recursos hídricos; b) Conhecimentos de informática - Pacote Office, SIG e Internet Explorer; c) Possuir Carteira Nacional de Habilitação – Categoria B. |
| ATRIBUIÇÕES | a) Auxiliar o CILSJ em todas as atividades técnicas relacionadas aos programas de trabalho do Comitê Macaé; b) Providenciar junto a Diretoria Colegiada e Coordenadores de Câmaras Técnicas do CBHMO a pauta das reuniões; c) Prestar assistência, baseada em informações técnicas, durante as reuniões da plenária, câmaras técnicas e grupos de trabalho, incluindo eventualmente o registro fotográfico da mesma; d) Participar de atividades, eventos e demais ações relacionadas à gestão da água na bacia; |



Consórcio Intermunicipal para Gestão Ambiental das
Bacias da Região dos Lagos, Rio São João e Zona Costeira

| | |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | <p>e) Elaborar relatórios técnicos sobre a gestão dos recursos hídricos e sinopses das reuniões técnicas e eventos do Comitê;</p> <p>e) Realizar acompanhamento técnico exercendo a função de fiscal da execução dos contratos de serviço celebrados no âmbito dos projetos, segundo cronograma físico-financeiro;</p> <p>f) Acompanhar o levantamento, validação e consistência de dados de campo, realizada pelos prestadores de serviço;</p> <p>g) Responder as instâncias superiores sempre que demandado;</p> <p>h) Elaborar mensalmente relatório de Desempenho e Atividades e enviar até o 10^a dia útil do mês subsequente para o e-mail da Secretaria Executiva;</p> <p>i) Contribuir na elaboração do Relatório de Execução do Contrato de Gestão;</p> <p>j) Acompanhar a implementação dos instrumentos de gestão da água na bacia;</p> <p>l) Zelar por equipamentos, veículos, móveis sob sua responsabilidade ou uso;</p> <p>m) Dar suporte técnico ao Comitê sob orientações da Secretária Executiva e Coordenação de Projetos;</p> <p>n) Atender ao público, esclarecer dúvidas e prestar informações, sempre que necessário;</p> <p>o) Outras atividades administrativas e técnicas correlatas.</p> |
| Nº DE VAGAS | 08 (oito) vagas, sendo 07 (sete) vagas para cadastro reserva. |
| REMUNERAÇÃO INICIAL BRUTA | R\$ 5.428,38 |
| CARGA HORÁRIA | 40 horas semanais |
| BENEFÍCIOS | Auxílio Transporte, Auxílio Alimentação e Plano de Saúde. |
| LOCAL DE TRABALHO: - Sede Descentralizada do CILSJ/CBHMO em Rio das Ostras, com atuação em todos os municípios da área de abrangência da Região Hidrográfica VIII – Resolução do Conselho Estadual de Recursos Hídricos nº 102/2013, ou onde o CILSJ estabelecer sede. | |

(...)



Consórcio Intermunicipal para Gestão Ambiental das
Bacias da Região dos Lagos, Rio São João e Zona Costeira

(...)

2.4. Vagas CBHLSJ

a) ANALISTA TÉCNICO I

| ANALISTA TÉCNICO I | |
|---------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ESCOLARIDADE | Diploma, devidamente registrado, de conclusão de curso de graduação de nível superior, expedido por instituição de ensino superior reconhecida pelo Ministério da Educação, em Engenharia (Ambiental, Recursos Hídricos, Sanitarista, Agrônômica ou Florestal), Biologia, Geologia, Gestão Ambiental, Geografia ou Administração. |
| REQUISITOS MÍNIMOS OBRIGATÓRIOS E CAPACITAÇÃO TÉCNICA PARA O CARGO | <p>a) Experiência mínima comprovada de 01 (um) ano em Gestão de Recursos Hídricos, com conhecimento da legislação nacional e estadual, do SINGREH e SEGRH, e dos instrumentos Gestão de Recursos Hídricos e gerenciamento de projetos públicos e / ou privados que envolvam recursos hídricos;</p> <p>b) Conhecimentos de informática - Pacote Office, SIG e Internet Explorer;</p> <p>c) Possuir Carteira Nacional de Habilitação – Categoria B.</p> |
| ATRIBUIÇÕES | <p>a) Auxiliar o CILSJ em todas as atividades técnicas relacionadas aos programas de trabalho do Comitê Lagos São João;</p> <p>b) Providenciar junto a Diretoria Colegiada e Coordenadores de Câmaras Técnicas do CBHLSJ a pauta das reuniões;</p> <p>c) Prestar assistência, baseada em informações técnicas, durante as reuniões da plenária, câmaras técnicas e grupos de trabalho, incluindo eventualmente o registro fotográfico da mesma;</p> <p>d) Participar de atividades, eventos e demais ações relacionadas à gestão da água na bacia;</p> <p>e) Elaborar relatórios técnicos sobre a gestão dos recursos hídricos e sinopses das reuniões técnicas e eventos do Comitê;</p> <p>f) Realizar acompanhamento técnico exercendo a função de fiscal da execução dos contratos de serviço celebrados no âmbito dos projetos, segundo cronograma físico-financeiro;</p> |



Consórcio Intermunicipal para Gestão Ambiental das
Bacias da Região dos Lagos, Rio São João e Zona Costeira

| | |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | <p>g) Acompanhar o levantamento, validação e consistência de dados de campo, realizada pelos prestadores de serviço;</p> <p>h) Responder as instâncias superiores sempre que demandado;</p> <p>g) Elaborar mensalmente relatório de Desempenho e Atividades e enviar até o 10ª dia útil do mês subsequente para o e-mail da Secretaria Executiva;</p> <p>h) Contribuir na elaboração do Relatório de Execução do Contrato de Gestão;</p> <p>i) Acompanhar a implementação dos instrumentos de gestão da água na bacia;</p> <p>j) Zelar por equipamentos, veículos, móveis sob sua responsabilidade ou uso;</p> <p>k) Dar suporte técnico ao Comitê sob orientações da Secretária Executiva e Coordenação de Projetos;</p> <p>l) Atender ao público, esclarecer dúvidas e prestar informações, sempre que necessário;</p> <p>m) Outras atividades administrativas e técnicas correlatas.</p> |
| Nº DE VAGAS | 08 (oito) vagas para cadastro reserva. |
| REMUNERAÇÃO INICIAL BRUTA | R\$ 5.428,38 |
| CARGA HORÁRIA | 40 horas semanais |
| BENEFÍCIOS | Auxílio Transporte, Auxílio Alimentação e Plano de Saúde. |
| LOCAL DE TRABALHO: - Sede do CILSJ com atuação em todos os municípios da área de abrangência da Região Hidrográfica VIII – Resolução do Conselho Estadual de Recursos Hídricos nº 102/2013, ou onde o CILSJ estabelecer sede. | |

(...)



Consórcio Intermunicipal para Gestão Ambiental das
Bacias da Região dos Lagos, Rio São João e Zona Costeira

Leia-se:

(...)

2.3. Vagas – CBHMO

a) ANALISTA TÉCNICO

| ANALISTA TÉCNICO | |
|---------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ESCOLARIDADE | Diploma, devidamente registrado, de conclusão de curso de graduação de nível superior, expedido por instituição de ensino superior reconhecida pelo Ministério da Educação, em Engenharia (Ambiental, Recursos Hídricos, Sanitarista, Agrônômica, Civil ou Florestal), Biologia, Geologia, Gestão Ambiental, Geografia ou Ciências Ambientais. |
| REQUISITOS MÍNIMOS OBRIGATÓRIOS E CAPACITAÇÃO TÉCNICA PARA O CARGO | <p>a) Experiência mínima comprovada de 01 (um) ano em Gestão de Recursos Hídricos, com conhecimento da legislação nacional e estadual, do SINGREH e SEGRH, e dos instrumentos Gestão de Recursos Hídricos e gerenciamento de projetos públicos e / ou privados que envolvam recursos hídricos;</p> <p>b) Conhecimentos de informática - Pacote Office, SIG e Internet Explorer;</p> <p>c) Possuir Carteira Nacional de Habilitação – Categoria B.</p> |
| ATRIBUIÇÕES | <p>a) Auxiliar o CILSJ em todas as atividades técnicas relacionadas aos programas de trabalho do Comitê Macaé;</p> <p>b) Providenciar junto a Diretoria Colegiada e Coordenadores de Câmaras Técnicas do CBHMO a pauta das reuniões;</p> <p>c) Prestar assistência, baseada em informações técnicas, durante as reuniões da plenária, câmaras técnicas e grupos de trabalho, incluindo eventualmente o registro fotográfico da mesma;</p> <p>b) Participar de atividades, eventos e demais ações relacionadas à gestão da água na bacia;</p> <p>c) Elaborar relatórios técnicos sobre a gestão dos recursos hídricos e sinopses das reuniões técnicas e eventos do Comitê;</p> <p>d) Realizar acompanhamento técnico exercendo a função de fiscal da execução dos contratos de serviço celebrados no âmbito dos projetos, segundo cronograma físico-financeiro;</p> <p>e) Acompanhar o levantamento, validação e consistência de dados de campo, realizada pelos prestadores de serviço;</p> |



Consórcio Intermunicipal para Gestão Ambiental das
Bacias da Região dos Lagos, Rio São João e Zona Costeira

| | |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | <p>f) Responder as instâncias superiores sempre que demandado;</p> <p>g) Elaborar mensalmente relatório de Desempenho e Atividades e enviar até o 10^a dia útil do mês subsequente para o e-mail da Secretaria Executiva;</p> <p>h) Contribuir na elaboração do Relatório de Execução do Contrato de Gestão;</p> <p>i) Acompanhar a implementação dos instrumentos de gestão da água na bacia;</p> <p>j) Zelar por equipamentos, veículos, móveis sob sua responsabilidade ou uso;</p> <p>l) Dar suporte técnico ao Comitê sob orientações da Secretária Executiva e Coordenação de Projetos;</p> <p>m) Atender ao público, esclarecer dúvidas e prestar informações, sempre que necessário;</p> <p>n) Outras atividades administrativas e técnicas correlatas.</p> |
| Nº DE VAGAS | 08 (oito) vagas, sendo 07 (sete) vagas para cadastro reserva. |
| REMUNERAÇÃO INICIAL BRUTA | R\$ 5.428,38 |
| CARGA HORÁRIA | 40 horas semanais |
| BENEFÍCIOS | Auxílio Transporte, Auxílio Alimentação e Plano de Saúde. |
| LOCAL DE TRABALHO: - Sede Descentralizada do CILSJ/CBHMO em Rio das Ostras, com atuação em todos os municípios da área de abrangência da Região Hidrográfica VIII – Resolução do Conselho Estadual de Recursos Hídricos nº 102/2013, ou onde o CILSJ estabelecer sede. | |

(...)



Consórcio Intermunicipal para Gestão Ambiental das
Bacias da Região dos Lagos, Rio São João e Zona Costeira

(...)

2.4. Vagas CBHLSJ

a) ANALISTA TÉCNICO I

| ANALISTA TÉCNICO I | |
|---------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ESCOLARIDADE | Diploma, devidamente registrado, de conclusão de curso de graduação de nível superior, expedido por instituição de ensino superior reconhecida pelo Ministério da Educação, em Engenharia (Ambiental, Recursos Hídricos, Sanitarista, Agronômica, Civil ou Florestal), Biologia, Geologia, Gestão Ambiental, Geografia ou Ciências Ambientais. |
| REQUISITOS MÍNIMOS OBRIGATÓRIOS E CAPACITAÇÃO TÉCNICA PARA O CARGO | <p>a) Experiência mínima comprovada de 01 (um) ano em Gestão de Recursos Hídricos, com conhecimento da legislação nacional e estadual, do SINGREH e SEGRH, e dos instrumentos Gestão de Recursos Hídricos e gerenciamento de projetos públicos e / ou privados que envolvam recursos hídricos;</p> <p>b) Conhecimentos de informática - Pacote Office, SIG e Internet Explorer;</p> <p>c) Possuir Carteira Nacional de Habilitação – Categoria B.</p> |
| ATRIBUIÇÕES | <p>a) Auxiliar o CILSJ em todas as atividades técnicas relacionadas aos programas de trabalho do Comitê Lagos São João;</p> <p>b) Providenciar junto a Diretoria Colegiada e Coordenadores de Câmaras Técnicas do CBHLSJ a pauta das reuniões;</p> <p>c) Prestar assistência, baseada em informações técnicas, durante as reuniões da plenária, câmaras técnicas e grupos de trabalho, incluindo eventualmente o registro fotográfico da mesma;</p> <p>d) Participar de atividades, eventos e demais ações relacionadas à gestão da água na bacia;</p> <p>e) Elaborar relatórios técnicos sobre a gestão dos recursos hídricos e sinopses das reuniões técnicas e eventos do Comitê;</p> <p>f) Realizar acompanhamento técnico exercendo a função de fiscal da execução dos contratos de serviço celebrados no âmbito dos projetos, segundo cronograma físico-financeiro;</p> |



Consórcio Intermunicipal para Gestão Ambiental das
Bacias da Região dos Lagos, Rio São João e Zona Costeira

| | |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | <p>g) Acompanhar o levantamento, validação e consistência de dados de campo, realizada pelos prestadores de serviço;</p> <p>h) Responder as instâncias superiores sempre que demandado;</p> <p>n) Elaborar mensalmente relatório de Desempenho e Atividades e enviar até o 10ª dia útil do mês subsequente para o e-mail da Secretaria Executiva;</p> <p>o) Contribuir na elaboração do Relatório de Execução do Contrato de Gestão;</p> <p>p) Acompanhar a implementação dos instrumentos de gestão da água na bacia;</p> <p>q) Zelar por equipamentos, veículos, móveis sob sua responsabilidade ou uso;</p> <p>r) Dar suporte técnico ao Comitê sob orientações da Secretária Executiva e Coordenação de Projetos;</p> <p>s) Atender ao público, esclarecer dúvidas e prestar informações, sempre que necessário;</p> <p>t) Outras atividades administrativas e técnicas correlatas.</p> |
| Nº DE VAGAS | 08 (oito) vagas para cadastro reserva. |
| REMUNERAÇÃO INICIAL BRUTA | R\$ 5.428,38 |
| CARGA HORÁRIA | 40 horas semanais |
| BENEFÍCIOS | Auxílio Transporte, Auxílio Alimentação e Plano de Saúde. |
| LOCAL DE TRABALHO: - Sede do CILSJ com atuação em todos os municípios da área de abrangência da Região Hidrográfica VIII – Resolução do Conselho Estadual de Recursos Hídricos nº 102/2013, ou onde o CILSJ estabelecer sede. | |

(...)

São Pedro da Aldeia, 06 de janeiro de 2023.

CLÁUDIA MAGALHÃES DA SILVA
Coordenadora Técnica Administrativa